**UNIDAD EDUCATIVA “JOSE JOAQUÍN OLMEDO”**

**PARROQUIA OLMEDO-CAYAMBE**

**TELF. 022- 115 136 // 022 115 270**

**EMAIL:** [**colejjolmedo\_cayambe@hotmail.com**](mailto:colejjolmedo_cayambe@hotmail.com)

***Cayambe, 24 de abril 2020***

INFORME DE ACTIVIDADES SEMANA 6 (20-24 DE ABRIL)

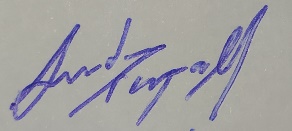
Por medio de la presente informo las actividades desarrolladas en la semana del 20 al 24 de abril y son las siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *DIAS* | ACTIVIDADES | HORA |
| *LUNES* | 1. Entrega de actividades y socialización de instrucciones a 9no A y 9no B 2. Reunión recomendaciones actividad física Teams 3. Presencia en la videoconferencia semanal Coordinador 4. Capacitación curso Teoría de las Inteligencias Múltiples 5. Revisión de tareas cumplidas y retroalimentación de inquietudes 6. Reunión autoridades y docentes 7. Elaboración de material y recursos educativos para el día siguiente – Infografía y Cuestionario Online 8. Registro de cumplimiento en archivo final | 7:45 – 10:00  8:00  9:00  10:30  11:30 – 20:00  14:00 – 15:30  14:00 – 17:00  19:00 – 20:00 |
| *MARTES* | 1. Entrega de actividades y socialización de instrucciones a 3ero de Bachillerato A y B. 2. Capacitación curso Innovación y Tecnología 3. Revisión de tareas cumplidas y retroalimentación de inquietudes 4. Elaboración de material y recursos educativos para el día siguiente. Video y presentación sobre mapas. Tarea virtual completa sobre Presupuesto Familiar. 5. Revisión y corrección ficha de seguimiento 6. Elaboración instrucciones PPE 7. Registro de cumplimiento en archivo final | 7:45 – 10:00  8:00  9:00 – todo el día  10:30 – 21:00  18:00 – 21:30  16:00 – 17:00  19:00 – 20:00 |
| *MIÉRCOLES* | 1. Entrega de actividades y socialización de instrucciones a 8vo de Básica y 3ero de Bachillerato A y B. 2. Capacitación curso Teoría de las Inteligencias Múltiples 3. Revisión de tareas cumplidas y retroalimentación de inquietudes 4. Elaboración de material y recursos educativos para capacitación al día siguiente. 5. Corrección y difusión de ficha de seguimiento 6. Socialización instrucciones PPE 7. Registro de cumplimiento en archivo final | 7:45 – 11:00  8:00  9:00 – todo el día  10:30 – 21:00  11:00  16:00 – 17:00  19:00 – 20:00 |
| *JUEVES* | 1. Preparación de Capacitación sobre presentaciones Educativas Interactivas. 2. Recepción y revisión de tareas (retraso) 3. Reunión y Capacitación sobre Presentaciones Interactivas: Elaboración de presentaciones interactivas, y grabación de pantalla. 4. Elaboración de material y recursos educativos para capacitación al día siguiente. Textos y Canciones. 5. Capacitación curso Innovación y Tecnología 6. Registro de cumplimiento en archivo final | 8:00 – 11:00  Todo el día  11:00 – 14:00  15:00 – 17:00  16:00 – 17:00  19:00 – 20:00 |
| *VIERNES* | 1. Entrega de actividades y socialización de instrucciones a 2do de Bachillerato B. 2. Capacitación curso Teoría de las Inteligencias Múltiples 3. Realización de Debate en la asignatura de Filosofía 4. Registro de cumplimiento en archivo final | 8:00 – 9:00  9:00  10:00 – 18:00  15:00 – 16:00 |

Es importante considerar que adicionalmente, se registra participación en diversos Webinarios y Clases Abiertas u otro tipo de capacitaciones. Así mismo el fin de semana persiste la entrega, recepción y registro de tareas. Finalmente, la planificación se realiza los DOMINGOS.

Es todo cuanto puedo informar.

Atentamente,



………………………………………………

Firma:

Nombre: Andrés Tapia Moscoso

C.I.: 1715981864